

Муниципальное учреждение
культуры
«Ртищевская межпоселенческая
центральная библиотека»
г. Ртищево
(МУК «РМЦБ» г. Ртищево)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУК «РМЦБ»
Т. В. Гуменюк
« 03 » ~~мая~~ ~~2022~~ г.
Приложение к Приказу от 03.05.2024
г. № 72



ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах, предоставляемых
муниципальным учреждением культуры
«Ртищевская межпоселенческая центральная библиотека»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является нормативно-правовым документом муниципального учреждения культуры «Ртищевская межпоселенческая центральная библиотека» (далее – МУК «РМЦБ») регламентирующим ее инициативную хозяйственную деятельность.

1.2. Дополнительные платные услуги предоставляются пользователям на основании:

- Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (в редакции от 07.10.2022 г);

- Налогового кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ (в редакции от 14.07.2022 г);

- Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации» (в редакции от 14.07.2022 г);

- Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (в редакции от 11.06.2021 г);

- Закона Российской Федерации от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции от 7.10.2022 г);

- Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в редакции от 14.07.2022 г);

- Закона от 27.12.1991 г. № 2116-1 «О налоге на прибыль предприятий» (в редакции от 8.12.2003 г);

- Закона Российской Федерации от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 14.07.2022 г);

- Закона Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 361 2-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (в редакции от 30.04.2021 г);

- Закона Российской Федерации от 09.07.1993 № 5351-1 «Об авторском праве и смежных правах» (в редакции от 20.07.2004 г);

- Устава муниципального учреждения культуры «Ртищевская межпоселенческая центральная библиотека» от 16.07.2021 г;

- Правил пользования муниципальным учреждением «Ртищевская межпоселенческая центральная библиотека» от 12.03.2021 г

1.3. Платные услуги – деятельность библиотеки по оказанию услуг (выполнение работ), предоставляемых юридическим и физическим лицам за плату.

1.4. Платными считаются дополнительные, нетрадиционные услуги, не затрагивающие права населения на бесплатное пользование услугами библиотеки и указанные в Перечне платных услуг, предоставляемых МУК «РМЦБ».

1.5. Оказание платных услуг МУК «РМЦБ» не является предпринимательской деятельностью, т. к. средства от них расходуются на развитие МУК «РМЦБ» и совершенствование библиотечного обслуживания населения.

- 1.6. Платные услуги предоставляются с целью:
- более полной реализации прав пользователей на удовлетворение дополнительных библиотечных и информационных потребностей;
 - расширения спектра оказываемой эффективной помощи пользователям;
 - интенсификации использования имеющегося документного фонда, библиотечного оборудования и помещений, привлечения дополнительного ресурсного потенциала;
 - повышения комфортности библиотечного обслуживания;
 - развития и укрепления материально-технической базы МУК «РМЦБ».
- 1.7. Перечень видов платных услуг составляется МУК «РМЦБ» с учетом бесплатности основной финансируемой из бюджета деятельности, потребительского спроса и возможностей МУК «РМЦБ»; систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ТАРИФОВ (ЦЕН) НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ (РАБОТЫ) И ЛЬГОТЫ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Тарифы на оказание платных услуг (выполнение работ) рассчитываются МУ «ЦБ учреждений культуры и кино Ртищевского района». тарифы на оказание платных услуг (выполнение работ) утверждаются в порядке, установленном нормативно-правовым актом администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области.

2.2. Тарифы (цены) на все виды платных услуг (работ) пересматриваются и утверждаются по мере необходимости с учетом поправки на коэффициент инфляции и прогнозируемые ожидания пользователей.

2.3. Тарифы (цена) услуги устанавливаются в соответствии с Постановлением администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области от 14.07.2011 г № 1233 «Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящимся к основным видам деятельности бюджетных учреждений Ртищевского муниципального района для граждан и юридических лиц за плату».

2.4. Тарифы (цена) на мероприятия, проводимые по Пушкинской карте, устанавливается в соответствии с Постановлением администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области от 05 июня 2023 г. № 508 «Об утверждении тарифов на платные услуги Муниципального учреждения культуры «Ртищевская межпоселенческая центральная библиотека».

2.5. Тарифы (цены) должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

2.6. Тарифы (цена) платной услуги устанавливаются путем составления сметы расходов по каждому виду платных услуг.

2.7. Право на льготу по оплате на предоставление платных услуг в соответствии с действующим законодательством и местными нормативными актами имеют следующие категории граждан:

- военнослужащие срочной службы;
- дети-инвалиды;
- ветераны Великой Отечественной войны;
- дети из малообеспеченных семей;
- дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей и находящиеся под опекой;
- инвалиды 1 и 2 группы;
- члены семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ, проживающих в Саратовской области.

2.8. Льгота по оплате на предоставление платных услуг в МУК «РМЦБ» предоставляется при наличии документов, подтверждающих право на предоставление льгот.

2.9. В соответствии с подпунктом «д» п. 3 Указа Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»

многодетным семьям гарантируется право на бесплатное посещение мероприятий в учреждениях культуры на территории Российской Федерации независимо от места жительства.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. МУК «РМЦБ» обязаны обеспечить физических и юридических лиц бесплатной, доступной и достоверной наглядной информацией:

- о режиме работы учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости.

3.2. При предоставлении платных услуг МУК «РМЦБ» сохраняется установленный режим работы, при этом не должны сокращаться услуги, предоставляемые на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

3.3. Договор на предоставление платных услуг может быть заключен в устной и письменной форме.

3.4. Устная форма Договора предусмотрена в случаях оказания услуги при самом ее совершении в соответствии с п. 2 ст. 159 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.5. Письменная форма Договора предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носят длительный по времени характер в соответствии со ст. 161 Гражданского кодекса Российской Федерации. При этом в Договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчета и ответственность сторон.

3.6. Осуществление расчетов с физическими и юридическими лицами за платные услуги МУК «РМЦБ» производится наличными денежными средствами с использованием бланков строгой отчетности, утвержденные приказом Министерства культуры РФ от 29.06.2020 г (с изменениями на 8.12.2021 г) с последующим перечислением денежных средств на лицевой счет МУК «РМЦБ» в установленном порядке, а также безналичным перечислением на расчетный счет МУК «РМЦБ».

3.7. Пересылка изданий, заказанных пользователями, почтовые расходы оплачиваются согласно прейскурантам почтовых организаций.

3.8. Договоры на оказание платных услуг, заключаемые МУК «РМЦБ» могут подписываться должностными лицами, имеющими соответствующие полномочия. При выполнении условий Договора составляется акт выполненных услуг (работ).

3.9. МУК «РМЦБ» несет ответственность перед потребителем услуг за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора.

3.10. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения и/или привлеченными специалистами.

3.11. Особенности оказания платных услуг при оплате «Пушкинской картой»:

3.11.1. Учреждение принимает к оплате средства целевой субсидии на услуги учреждений мероприятий на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 08.09.2021 г № 1521 «О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры».

3.11.2. Оплатить услуги по Пушкинской карте можно на сайте билетного оператора ВМузей <https://vmuzeey.com/>

3.11.3. Услуга оказывается гражданам РФ в возрасте от 14 до 22 лет, оформивших Пушкинскую карту.

3.11.4. К оплате принимается пластиковая или виртуальная Пушкинская карта.

3.11.5. Для оказания услуги необходимо предъявить билет на мероприятие и документ, удостоверяющий личность владельца Пушкинской карты.

3.11.6. Услуга оказывается только владельцу Пушкинской карты лично. Передача билета третьим лицам в целях его использования не допускается.

3.12. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижения бюджетного финансирования Учреждения.

3.13. МУК «РМЦБ» организует информирование населения о возможностях получения соответствующих видов услуг, порядке их предоставления. Положение о платных услугах, предоставляемых МУК «РМЦБ», порядок предоставления платных услуг, номенклатура и цены на услуги размещаются в МУК «РМЦБ» в доступных для пользователей местах (информационных стендах) и на официальном сайте МУК «РМЦБ» <https://new.mukrmcb.ru/>.

4. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. После поступления денежных средств на расчетный счет МУК «РМЦБ», руководитель имеет право осуществлять расход средств в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.2. Доходы, получаемые от оказания платных услуг, расходуются МУК «РМЦБ» самостоятельно и используются для достижения целей в соответствии с п. 1.6 настоящего Положения и не могут быть использованы их учредителями и иными лицами.

4.3. Средства, полученные от платных услуг, могут быть использованы на:

- 4.3.1. Содержание и техническое обслуживание имущества МУК «РМЦБ».
- 4.3.2. Содержание и укрепление материально-технической базы МУК «РМЦБ».
- 4.3.3. Приобретение оборудования и инвентаря.
- 4.3.4. Пополнение библиотечного фонда МУК «РМЦБ».
- 4.3.5. Проведение социально-культурных мероприятий.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МУК «РМЦБ» ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Контроль за деятельностью МУК «РМЦБ» по предоставлению платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Учредитель и другие органы контроля и организации Ртищевского муниципального района Саратовской области, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

5.2. Руководство деятельностью Учреждения по предоставлению платных услуг осуществляет руководитель МУК «РМЦБ».

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания