

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Отдела культуры и кино  
Ртищевского муниципального района  
Саратовской области



С. В. Бирюкова

(подпись)

(расшифровка подписи)

2021 год

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 гг**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

**Муниципальное учреждение культуры**

**"Ртищевская межпоселенческая центральная библиотека" (МУК "РМЦБ")**

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

**Деятельность библиотек и архивов**

Вид муниципального учреждения

**Библиотека**

(указывается вид муниципального учреждения из базового  
(отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	506001
Дата	25.01.2021
По сводному реестру	63393793
ОКВЭД 2	91.01
ОКВЭД 2	
ОКВЭД 2	

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел 1**

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое  
и информационное обслуживание пользователей библиотеки Уникальный номер по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору) 9101000.99.0.ББ83АА00000
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические  
и юридические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
1	2	3	5	6	7	8	9	10
9101000.99.0.ББ83АА00000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	В стационарных условиях	Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	процент	744	100	100	100

допустимые (возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент) 5



### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  (наименование показателя)	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
				наименование	код						
1	2	3	5	6	7	8	9	10			
9101000.99.0.ББ83.АА00000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	В стационарных условиях	Количество посещений	единица	642	198100	200100	202100	бесплатно	бесплатно	бесплатно

допустимые (возможные отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент)

### 4. Нормативно-правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативно-правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование



## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 09.10.1992 г № 3612-1 "Основы законодательства РФ о культуре";

Федеральный закон от 29.12.1994 г № 78-ФЗ "О библиотечном деле"

Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов";

Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";

Приказ Министерства культуры РФ от 08.10.2012 № 1077 "Об утверждении порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда;

Закон Саратовской области от 28.07.2010 № 118-ЗСО "О культуре";

Постановление Администрации Ртищевского муниципального района Саратовской от 06.04.2011 № 548 "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальных услуг по организации библиотечно-информационного обслуживания населения"

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды в библиотеке	Место нахождения учреждения, график (режим работы), порядок (правила) предоставления муниципальной услуги, структура, контактные телефоны, афиша мероприятий	По мере поступления информации
Средства массовой информации	Информация о мероприятиях, о ресурсах библиотеки, освещение массовой работы учреждений	По мере поступления информации
Рекламная продукция	Перечень предоставляемых услуг, контактная информация, график работы учреждения	По мере поступления информации
Телефонная связь	Информация о режиме работы учреждения, услугах библиотеки, о наличии в библиотечном фонде конкретного документа, о проведении мероприятий	По мере обновления По факту обращения потребителей услуги
Официальный сайт "МУК"РМЦБ" ( <a href="http://www.mukrncb.ru">www.mukrncb.ru</a> ); сайт Администрации Ртищевского муниципального района; группы в соцсетях Одноклассники, Вконтакте	Место нахождения учреждения, график (режим работы), порядок (правила) предоставления муниципальной услуги, структура, контактные телефоны, анонсы мероприятий, новости о мероприятиях, событиях, услуга и др.	По мере обновления, в режиме работы учреждения



**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел 1**

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Уникальный номер по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору)
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические и юридические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
1	2	3	5	6	7	8	9	10
	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Удаленно через сеть Интернет	Динамика количества посещений веб-сайта библиотеки по сравнению с предыдущим годом	процент	744	100	100	100

допустимые (возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент) 5



3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
				наименование	код						
1	2	3	5	6	7	8	9	10			
	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Удаленно через сеть Интернет	Количество посещений	единица	642	80000	81000	82000	бесплатно	бесплатно	бесплатно

допустимые (возможные отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент)

4. Нормативно-правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативно-правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование



## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 09.10.1992 г № 3612-1 "Основы законодательства РФ о культуре";

Федеральный закон от 29.12.1994 г № 78-ФЗ "О библиотечном деле"

Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов";

Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";

Приказ Министерства культуры РФ от 08.10.2012 № 1077 "Об утверждении порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда;

Закон Саратовской области от 28.07.2010 № 118-ЗСО "О культуре";

Постановление Администрации Ртищевского муниципального района Саратовской от 06.04.2011 № 548 "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальных услуг по организации библиотечно-информационного обслуживания населения"

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды в библиотеке	Место нахождения учреждения, график (режим работы), порядок (правила) предоставления муниципальной услуги, структура, контактные телефоны, афиша мероприятий	По мере поступления информации
Средства массовой информации	Информация о мероприятиях, о ресурсах библиотеки, освещение массовой работы учреждений	По мере поступления информации
Рекламная продукция	Перечень предоставляемых услуг, контактная информация, график работы учреждения	По мере поступления информации
Телефонная связь	Информация о режиме работы учреждения, услугах библиотеки, о наличии в библиотечном фонде конкретного документа, о проведении мероприятий	По мере обновления По факту обращения потребителей услуги
Официальный сайт "МУК"РМЦБ" ( <a href="http://www.mukrncb.ru">www.mukrncb.ru</a> ); сайт Администрации Ртищевского муниципального района; группы в соцсетях Одноклассники, Вконтакте	Место нахождения учреждения, график (режим работы), порядок (правила) предоставления муниципальной услуги, структура, контактные телефоны, анонсы мероприятий, новости о мероприятиях, событиях, услуга и др.	По мере обновления, в режиме работы учреждения



## Часть 1. Сведения о выполняемых работах

### Раздел 1

1. Наименование выполняемой работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Уникальный номер по региональному перечню (классификатору)

910111.Р.66.1.23000  
001000

2. Категории потребителей выполняемой работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество выполняемой работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество выполняемой работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание выполняемой работы  (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполняемой работы  (наименование показателя)	Показатель качества выполняемой работы		Значение показателя качества выполняемой работы			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	
				наименование				код
1	2	3	5	6	7	8	9	10
910111.Р.66.1.230000001000	Учет и регистрация библиотечного фонда	В стационарных условиях	Доля документов из фондов библиотеки, библиографическое описание которых отражено в электронном каталоге, в общем объеме фондов	процент	744	100	100	100

допустимые (возможные отклонения от установленных показателей качества выполняемой работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:



Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание выполняемой работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания выполняемой работы	Показатель объема выполняемой работы			Значение показателя объема выполняемой работы			
			наименование показателя	описание работы	единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
	наименование	код							
1	2	3	5	6	7	8	9	10	
910111.P.66.1.23000001000	Учет и регистрация библиотечного фонда. Внесение по определенным правилам записей в электронный каталог	В стационарных условиях	Количество документов	Доля документов из фондов библиотеки, библиографическое описание которых отражено в электронном каталоге, в общем объеме фондов. Создание записей на пополнение фонда (новые поступления) и библиографические записи генерального каталога	единица	642	3800	3900	4000

допустимые (возможные отклонения от установленных показателей качества выполняемой работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент) 5

### Часть 1. Сведения о выполняемых работах

#### Раздел 2

1. Наименование выполняемой работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов Уникальный номер по региональному печатно 910111.P.66.1.23000000000

2. Категории потребителей выполняемой работы в интересах общества



(классификатору)

## 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество выполняемой работы:

## 3.1. Показатели, характеризующие качество выполняемой работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание выполняемой работы  (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполняемой работы  (наименование показателя)	Показатель качества выполняемой работы			Значение показателя качества выполняемой работы		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
1	2	3	5	6	7	8	9	10
910111.P. 66.1.2300 0002000	Обращаемость фонда	В стационарных условиях	Обеспечение сохранности и безопасности фондов библиотек	процент	642	100	100	100

допустимые (возможные отклонения от установленных показателей качества выполняемой работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент)

5

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги  (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  (наименование показателя)	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			
			наименование показателя	Описание работы	единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
					наименование	код			



1	2	3	5		6	7	8	9	10
910111.Р. 66.1.2300 0002000	Обеспечение сохранности и безопасности фондов библиотек	В стационарных условиях	Количество документов	Работа по очищению фонда от устаревшей и ветхой литературы	единица	642	10000	10000	10000

допустимые (возможные отклонения от установленных показателей качества выполняемой работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент)

5

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

#### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для прекращения	Нормативно-правовой акт
1.	Нарушение законодательства Российской Федерации, дающее право контролирующим органам требовать приостановления деятельности учреждения	
2.	Ликвидация учреждения	
3.	Реорганизация учреждения	
4.	Исключение муниципальной услуги из ведомственного (отраслевого) перечня государственных услуг	
5.	Неисполнение учреждением установленного в муниципальном задании объема оказания муниципальной услуги, недостижение показателей качества муниципальной услуги	



6.	Иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципального задания.	
7.	Изменение основного вида деятельности организации	

## 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

2.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных настоящим пунктом, путем предоставления через официальный сайт электронных копий документов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливается Правительством РФ.

2.2. Учреждение обеспечивает работу сайта учреждения, на котором размещается следующая информация (или ссылкой на сайт [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в случаях предусмотренных законодательством):

- дата создания организации, учредители, место нахождения учреждения и его структурных подразделений, режим работы, контактные телефоны и адреса электронной почты;
- копии Устава учреждения, учредительных документов;
- свидетельство о государственной регистрации учреждения;
- решение учредителя о создании учреждения;
- положения о структурных подразделениях;
- структура и органы управления учреждения;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчеты об исполнении муниципального задания за отчетный период;
- плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке;
- отчеты о своей деятельности;
- сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- перечень услуг и копия документа о порядке их предоставления;
- план-график закупок;
- иное, предусмотренное законодательством РФ, Саратовской области и приказами министерства культуры Саратовской области.

## 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания



Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление отчета о выполнении муниципального задания	Ежеквартально	Отдел культуры и кино Администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области
Проверка выполнения муниципального задания, включая качество, объем и порядок оказания муниципальных услуг	Ежеквартально	Отдел культуры и кино Администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области
Проверка соответствия фактической работы исполнителя - заданий, условий	Ежеквартально	Отдел культуры и кино Администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: *ежеквартальная, годовая*

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально - *до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Отчет за год предоставляется до 1 февраля* в Отдел культуры и кино Администрации Ртищевского муниципального района.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Отчеты о выполнении муниципального задания предоставляются по форме согласно приложению к муниципальному заданию. Отчеты визируются руководителем учреждения, ставится дата, ФИО, контактный телефон лица, ответственного за подготовку отчета. Отчеты предоставляются в электронном виде и на бумажном носителе.

**5. Иные показатели, связанные с предоставлением муниципального задания не предусмотрены.**